

## KONKURSS KADRIORU KUNSTIMUUSEUMI LOSSIKOHVIKU RENTNIKU LEIDMISEKS

### KUTSE VALIKPAKKUMISES OSALEMISEKS

Alates 2. oktoobrist 2020 kuni 2. oktoobrini 2024 ootab Kadrioru kunstimuuseum uut lossikohviku operaatorit, kellega koos pakkuda muuseumi ja pargi külastajatele nauditavat söögi-joogi elamust ning meeldivat keskkonda.

Muuseumi külastajate sihtrühmad on Eesti ja välismaa kunstihuvilised üksikkülastajad, grupituristid, pered ja sõpruskonnad, õpetajad, kooli- ja lasteaialapsed.

Kohvik asub Kadrioru lossi I korrusel võlvitud laega ruumis, mis on olnud ka ajalooliselt köök, kus valmistati jooke (*кафешенская* nagu seda Peeter I ajal nimetati). Rendile antava ruumi pindala on 47 m<sup>2</sup> ning see sisaldab kohviku avalikku ruumi (29 m<sup>2</sup>) ja tehnilist tagaruumi (18 m<sup>2</sup>). Lossi ees saab suvehooajal pidada välikohvikut. Kadrioru loss kuulub Kultuurimälestiste riiklikku registrisse, mistõttu siin kehtivad karmimad nõuded ohutuse ja igasuguste interjööri muudatuste suhtes.

Kohviku ruumi pääsevad külastajad nii muuseumi poe kaudu (praegu asub seal garderoob, kuid 2020. aasta hilissügisel muudetakse see ruum muuseumipoeks; poe ja kohviku uus kujundus moodustavad ühtse terviku) kui ka otse õuest. Töötajad ja tehniline personal pääsevad kohvikusse tagaruumi kaudu.

Valikpakkumises osalemiseks palume esitada allolev info:

#### 1) renditasu pakkumine EUR/kuus

Täpsustused:

- Kommunaalkulud (vesi, elekter) arvestatakse kulupõhiselt näitude alusel. Arved saadetakse rentnikule igakuiselt. Keskmised kulud on siiani olnud 170–316 EUR/kuus, need kulud lisanduvad teenuse pakkuja rendihinnale.

- Turvateenuse- ja küttekulude eest eraldi tasuma ei pea (sisalduvad arvestuslikult rendihinnas).
  - Koristus- ja prügiveo teenus tuleb korraldada ja sellega tekkivad kulud katta rentnikul.
  - Renditasu kohta hakkab Eesti Kunstimuuseum esitama igakuiselt arveid, mis tuleb tasuda arvetel nimetatud tähtaegadeks.
- 2) kohviku kontseptsioon (väärtuspakkumine), mis sisaldab eesmärgi teenuse pakkumisel, sh mõeldes nii muuseumi publikule kui muuseumile. Muu hulgas palume välja tuua pakutavate toitude ja jookide loetelu ning lisada sellele selgitused. Samuti palume kirjeldada teeninduse standardit, tööstiili.
  - 3) kohviku sisseseadmise ja käivitamise ajakava ning investeeringute maht ja iseloom;
  - 4) 2019. aasta majandusaasta aruanne ja tootlustasutuse toimimiseks vajalikud load.

Valikpakkumises osalemise avaldusi ootame kuni 25.05.2020 aadressidele [personal@ekm.ee](mailto:personal@ekm.ee) ja [aleksandra.murre@ekm.ee](mailto:aleksandra.murre@ekm.ee). Lisaküsimuste ja täpsustuste puhul palume võtta ühendust Kadrioru kunstimuuseumi direktori Aleksandra Murrega: [aleksandra.murre@ekm.ee](mailto:aleksandra.murre@ekm.ee) või tel 5 213 849. Ruumide vaatamiseks palume võtta ühendust muuseumi administraatori Martin Partsiga: [martin.parts@ekm.ee](mailto:martin.parts@ekm.ee).

### **Valikpakkumise muuseumi-poolsed ootused ja tingimused**

#### Kadrioru kunstimuuseumi ja lossikohviku eesmärk ning roll

Kohvik peab olema avatud muuseumi lahtiolekuaegadel (muuseumi tellimusel ka kauem).

Kohviku stiil on osa muuseumi kontseptsioonist ja arhitektuurse ansambli tervikust. Kohviku kujunduse tellib ja teostab muuseum ning see on lahutamatu osa muuseumi avalike ruumide disainist.

Kohviku sisustus (mööbel, sh välimööbel (välja arvatud varjud), valgustid jm sisustuselemendid) on muuseumi omand, mida rentnik kasutab ja mille säilimise eest ta vastutab. Muu sisustus (köögitehnika, nõud, teenindajate rõivad, lauakaunistused jms) on kohvikupidaja omand ja kuulub tema vastutusalasse. Kohviku küllastajate osas olevate elementide (vitriin, nõud, riided) valikus tuleb lähtuda ruumi kujunduse stiilist ning kooskõlastada valik muuseumiga. Kohviku õhustiku loomisel on oluline ka kohvikus kõlav muusika. See ei tohi olla vali, valikus võib olla klassikaline muusika, eelistatult 18. sajandist kuni 20. sajandi I pooleni. Vajaliku tehnika ja võimalikud tasud Eesti Autorite Ühingule peab korraldama kohviku rentnik.

Suvehooajal on oluline välikohviku pidamine, sest Kadrioru parki külastab aasta jooksul kuni kolm miljonit küllastajat (turistid ja kohalikud inimesed). Neist suurem osa külastab parki mai algusest septembri lõpuni. Välikohviku ala on lossiesine ruum alates kohviku uksest kuni peasissepääsuni. Kohviku välimööblit saab paigutada ka teisel pool lossiesist teed asuvale muruplatsile (asub Kadrioru pargi territooriumil). Välimööbel on klassikaline, Prantsuse kohviku stiilis, kvaliteetne ja lihtne, välimööbli põhivarustuse soetab muuseum. Väliala laiendamise puhul saab kohviku rentnik, kooskõlastades kõik lisatavad elemendid muuseumiga, need juurde tuua. Varjud võivad olla valged, lihtsad, kuid elegantsed (keelatud on alkoholifirmade logodega varjud; varjude soetamine on kohviku rentniku kohustus).

Oluline on kohviku ja muuseumi tihe koostöö. Muuseumile on tähtis, et kohviku teenus on kättesaadav ja kvaliteetne ka muuseumis toimuvate ürituste ajal (õhtused kontserdid, suured avalikud üritused: mai keskpaigas Muuseumiöö, mai lõpus Suur maalilaupäev, 22.07 Kadrioru sünnipäev, septembri kolmandal nädalal „Valgus kõnnib“ festival). Eeldame, et kohvik on valmis olema avatud ka tavapärasest erinevatel aegadel (vastavalt muuseumis toimuvate sündmuste kavale). Kõik sellised erandid kooskõlastatakse igakuiselt. Muuseum esitab tuleva kuu programmi kava ja lepatakse kokku, mis päevadel ja kellaaegadel on võimalik pakkuda kohvikuteenust väljaspool muuseumi lahtiolekuaegu või mis päevaks on oodata enam külastajaid. Kohviku varustus tuleb vastavalt sellele korraldada.

Muuseum soovib omada kindlat partnerit muuseumi kaudu aasta läbi tellitavate programmide teenindamisel (näiteks seminarid, näituste avamised, laste sünnipäevade programmid, elamusprogrammid täiskasvanutele). Teenindamine võib toimuda kohviku või muuseumi ruumides (vestibüül, peasaal, banquetisaal). Püsivalt toimuvate programmide puhul (laste sünnipäevad, elamusprogramm „Meeleolukas koosviibimine“, tellitav kohvipaus turismigruppidele) eeldame kindlate pakettide koostamist, mida saab tellija kergelt valida nii muuseumi kui kohviku kodulehe vahendusel. Eelistatud on kohviku rentnik, kellel on kõrgetasemeline *cateringi*-teenuse osutamise võimekus. Muuseumi ja kohviku hea koostöö tagab muuseumikohviku rentniku eelistamise ja vahendamise. Omalt poolt pakub muuseum kohviku ja selle pakumiste/pakettide tutvustamist muuseumi kodulehel ja sobivusel ka sotsiaalmeedias.

### Ootused kohviku menüü ja teeninduse osas

Suhteliselt väikesel pinnal asuva muuseumikohviku põhieesmärk on pakkuda külastajale kohvi/teed ja kergelt einet või pagaritoodet. Esimene nõue on roogade kõrge kvaliteet. Valiku suurus võib olla keskmine, kuid esindatud peaksid olema nii soolased kui magusad toidud (pirukad, võileivad, salatid, saiakesed, koogid). Alkoholi serveerimine on lubatud (vastavalt rentniku litsentsile).

Kohviku menüü võiks olla temaatiline ja kohaspetsiifiline. Menüü ja roogade nimetuste (sh legendide) väljatöötamisel saavad abiks olla Kadrioru kunstimuuseumi töötajad. Eesmärk on luua omanäoline kohvik, mis on väärikaks jätkuks muuseumi külastusele ja/või lossi arhitektuuri imetlemisele.

Kohapeal toidu valmistamine ei ole lubatud. Muuseumikohvikus saab valmistada sooje jooke ning soojendada valmistoit. Küpsetamine ega roogade keetmine/praadimine ei ole lubatud, sest ajaloolises hoones on ventilatsioonisüsteem seotud ühtseks tervikuks ning lõhnad levivad muuseumi ekspositsiooni.

Teenindavat personali peab olema külastajate teenindamiseks piisavalt. Talvehooaja tavapäevadel võib olla kohal üks inimene, eriürituste ajal ning alates mai algusest kuni oktoobri alguseni kindlasti kaks või enam (vastavalt vajadusele).

**Lisainfo: Kadrioru kunstimuuseumi külastajate arv 2019. aastal**

Kadrioru kunstimuuseumi külastajad 2019	jaanuar	veebur	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august	september	oktoober	november	detsember
Tavakülastajad	1831	1976	2 350	200	3 017	9 108	14 031	13 498	5 964	4165	2629	2607
Haridusprogrammides osalejad	561	748	969	969	1156	289	51	68	238	785	783	960
Publikuprogrammides osalejad	160	158	137	152	2250	200	2330	6	132	84	193	132
Ekskursioonidel osalejad	695	725	525	1641	7275	3815	875	2940	4815	613	525	630
Teistel üritustel osalejad (avamised, firmaüritused jne)	716	722	517	364	1292	375	375	872	711	841	673	1528
<b>KOKKU</b>	<b>3963</b>	<b>4329</b>	<b>4 498</b>	<b>3326</b>	<b>14 990</b>	<b>13 787</b>	<b>17 662</b>	<b>17 384</b>	<b>11 860</b>	<b>6488</b>	<b>4803</b>	<b>5857</b>

Lisaks 245 ajakirjanikku.

**Kokku: 109 192 külastajat**